

Pitäisikö tämä implementoidakin?

Implementoinnin teemavarikko

20.3.2024

Kehittämipäällikkö

Miia Stähle

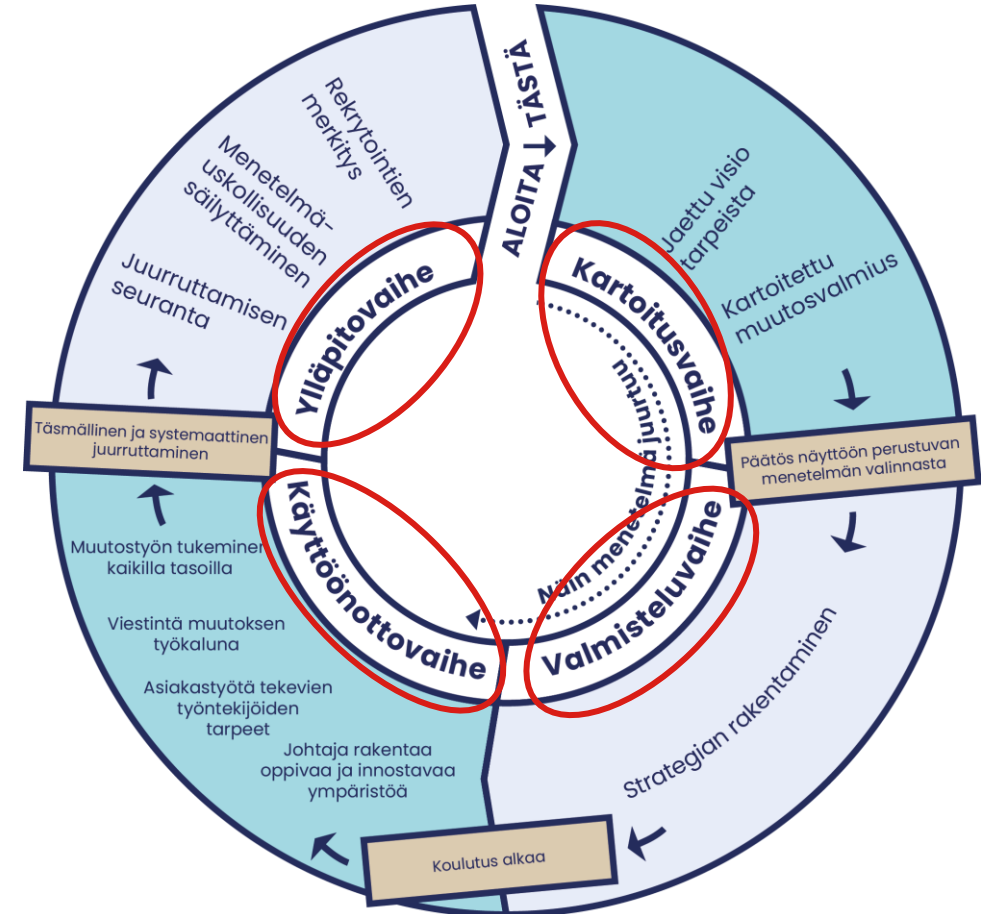


**Kasvun
tuki**
Varhaisen
tuen tietolähde

itla
Itsenäisyyden
juhlavuoden
lastensäätiö

EPIS viitekehys implementointiin

- ”Implementointi on **tavoitteellista toimintaa**, jolla menetelmä (toimintamalli) pyritään **saattamaan käytäntöön** mahdollisimman eheänä prosessina”
- **E**xploration = Kartoitus
- **P**reparation = Valmistelu
- **I**mplementation = Käyttöönotto
- **S**ustainment = Ylläpito



Yleisimpiä väärinkäsityksiä menetelmien (toimintamallien) implementoinnin onnistumisesta

1. Näyttöön perustuvat menetelmät leviävät itsestään
2. Informaatio riittää muutoksen vauhdittamiseksi
3. Koulutus johtaa menetelmän käyttöönottoon
4. Muutos tapahtuu nopeasti
5. Riittää, että uskoo tekemiseensä



Lähde: Jensen et al. (2012)

Kun aloitatte, miettikää, mihin olette menossa



Kehittämistyön juurruttaminen ja ylläpito

- valmistautuminen alkaa jo työn alussa



Johtamisen silmälasit päähän!

Kenen vastuulla?
Esihenkilöiden tukeminen?
Miten seurataan?



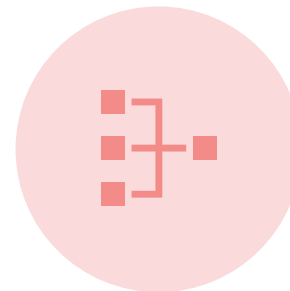
Muutoksen johtaminen:

Miten uusi yhteensovitetaan vanhaan? Jätetäänkö jotakin pois?



Resurssointi:

Rahoitus? Työajan käyttö?
Asiakasprosessit?



Integrointi:

Miten hankkeessa kehitetty siirretään pysyvästi käytäntöön?

Tavoitteena vaikuttavuushyödyt

- ✓ Huolimattoman implementoinnin riskinä on, että lasten, nuorten tai perheiden psykososiaalisen tuen menetelmät eivät siirry käytäntöihin.
- ✓ Menetelmien käyttö voi muuttua tai hiipua ajan myötä.
- ✓ Menetelmän käytön muuttuminen voi heikentää menetelmän vaikuttavuutta.



Kartoitusvaiheen top 4

- **Visio**
 - Mikä on se muutos, joka tarvitaan?
- **Tieto**
 - Epidemiologia
 - Tilastot
 - Menetelmien vaikuttavuustutkimukset ja -arviot
 - Verkostoissa havaitut ilmiöt ja tarpeet
- **Yhteistyö**
 - Verkostot
 - Onko organisaatio valmis muutokseen?
- **Johto**
 - Sitoutuminen
 - Tehtävät



Implementointisuunnitelma



- **Perustelut**

- Visio
- Tarve
- Ratkaisut

Mitä?

Miksi?

- **Strategiat**

- Resurssit (esim.tilat, henkilöstö, koulutus, raha)
- Esteiden ja edistäjien tunnistaminen
- Toiminnanmuutos (de-implementointi)
- Seuranta

Miten?

- **Koulutettavat työntekijät**

- Sitouttaminen

Kuka?

Missä?

- **Aikataulutus**

Milloin?

- **Viestintä**

Sisäinen?

Ulkoisen?

Implementointitiimi



- Onnistuneen menetelmän käyttöönottoprosessin kulmakivi
- Tiimin rakenne
 - Johtajat, lähiesihenkilöt, työntekijät, viestintäresurssi, tietohallinto, tutkijat, asiakkaat jne.
 - Pysyvänä rakenteena ei ole henkilöriippuvainen
 - Onko jo olemassa vai tarvitaanko uusi?
- Tiimin tehtävät
 - varmistaa käyttöönotettavan menetelmän tutkimusperusteisuuden, luotettavuuden ja käytettävyyden
 - tekee implementointisuunnitelman
 - tukee käyttöönottovaiheessa
 - seuraa juurtumista käytäntöön

Juuruttamisen ja ylläpidon muistilista

(1)

- Minne tieto kertyy?
- Miten voit seurata?
- Miten pysyt ajan tasalla menetelmän kehittymisestä?

Selvitä



- Keskustelumahdollisuus kokemuksista, haasteista, havainnoista
- Menetelmäohjaus
- Osaamisen ylläpito ja uusien työntekijöiden kouluttaminen
- Vuosikello seurannalle
- Menetelmäuskollisuus

Varmista



- Resurssointi
- Uuden toimintamallin tai menetelmän ”arkistuminen”
- Toimenpidekoodien ja muiden seurantavälineiden käyttö

Mahdollista



Juuruttamisen ja ylläpidon muistilista (2)

- Ajatuksista ja kehittämisideoista
- Tutkimustiedosta ja sen lisääntymisestä
- Juurtumisen toteutumisesta

Ole
kiinnostunut



- Muutoksen etenemisestä ja toteutumisesta
- Asiakaskokemuksesta ja –hyödyistä
- Organisaation muutoksesta ja hyödyistä

Tiedota



Tule mukaan!

- **Vaikuttavat menetelmät käyttöön – näin onnistut johtamisessa -webinaarisarja jatkuu**
 - **10.4. klo 12.30-15.00 Käyttöönottovaihe**
- **Onnistu näyttöön perustuvien menetelmien implementoinnissa**
 - Onnistuneen implementoinnin avoin **verkkokurssi**
- Implementoinnin **teemavarikot**
 - Ke 24.4. klo 8-9 ”**Mitä kannattaa tehdä, että implementointi onnistuu?**” **Implementointistrategiat muutoksen tukena.** Puhuja varmistuu myöhemmin.
- Miten onnistun implementoinnissa? Opas psykososiaalisten menetelmien vaikuttavaan implementointiin.
- **Implementointiopas** sekä pdf-tiedostona että tilattavissa



Kiitos!

Ole yhteydessä!

Onnistuneen implementoinnin terveisin

Miia Stähle

miia.stahle@itla.fi

puh. 040 6312 975

www.kasvuntuki.fi

**Kasvun
tuki**
Värhaisen
tuen tietolähde

itla
Itsenäisyyden
juhlavuoden
lastensäätiö

Lähteet ja viitteet

- Kouvonen P., Tani S., Kurki M., Hamari L. (2023). Miten onnistun implementoinnissa? Opas psykososiaalisten menetelmien vaikuttavaan implementointiin. Toim. Koskenalho N. Itsenäisyyden juhluvuoden lastensäätiö. Itlan oppaat ja käsikirjat 2023:1 <https://kasvuntuki.fi/implementointi/implementointiopas/>
- Jensen, I., Schäfer Elinder, L., Jäderland, A., Sundell, K. (2012) Om implementering. Socialstyrelsen. Edita Västra Aros, Västerås. <https://www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/artikelkatalog/ovrigt/2012-6-12.pdf>
- Nilsen, P., & Birken, S. A. (Eds.). (2020). Handbook on Implementation Science. Cheltenham, UK: Edward Elgar Publishing. Retrieved Jan 30, 2024, from <https://doi.org/10.4337/9781788975995Implementation Teams Overview , NIRN, 2015>
- Powell, B. J., Waltz, T. J., Chinman, M. J., Damschroder, L. J., Smith, J. L., Matthieu, M. M., Proctor, E. K., & Kirchner, J. E. (2015). A refined compilation of implementation strategies: Results from the Expert Recommendations for Implementing Change (ERIC) project. Implementation Science, 10, 1-14, <https://doi:10.1186/s13012-015-0209-1>.
- Albers, B., Metz, A., Burke, K., Bührmann, L., Bartley, L., Driessen, P., & Varsi, C. (2020). Implementation support skills: Findings from a systematic Integrative review. Research on Social Work Practice, 1-24. <https://doi.org/10.1177/1049731520967419>.